

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
«ИНФОРМАЦИОННЫЙ АНАЛИТИЧЕСКИЙ ЦЕНТР
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ»

П Р И К А З № 25

«О создании Научно-методического совета
государственного автономного учреждения Самарской области
«Информационный аналитический центр Самарской области»»

г. Самара

«20» марта 2020 г.

С целью совершенствования исследовательского процесса и повышения качества подготовки методических и аналитических материалов в рамках проведения социологических исследований и научно-исследовательских работ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать Научно-методический совет государственного автономного учреждения Самарской области «Информационный аналитический центр Самарской области»» (далее – ГАУ СО «Информационный аналитический центр Самарской области») в следующем составе:

- | | | |
|----------------------------------|---|--|
| Вахтина
Маргарита Анатольевна | - | проректор Поволжского государственного университета сервиса (г. Тольятти), член Общественной палаты Самарской области, д.э.н., член научно-методического совета |
| Козловская
Галина Ефимовна | - | депутат Самарской Губернской Думы, заместитель председателя комитета по образованию и науки Самарской Губернской Думы, директор Самарского филиала московского городского педагогического университета д.ист.н., профессор, член научно-методического совета |

- Кузнецов Виктор Александрович - советник Губернатора Самарской области, и.о. заведующего кафедрой социологии политических и региональных процессов Самарского национального исследовательского университета им. С.П.Королева, к.ф.н., член научно-методического совета
- Молевич Евгений Фомич - профессор кафедры социологии и культурологии Самарского национального исследовательского университета им. С.П.Королева, д.ф.н., член научно-методического совета
- Симонов Владимир Федорович - депутат Самарской Губернской Думы, заместитель председателя комитета по местному самоуправлению Самарской Губернской Думы, председатель Совета директоров АКБ «Земский банк» (г. Сызрань), член научно-методического совета
- Ханунов Александр Иванович - директор Самарского межрегионального учебно-консультационного центра «Земля» Самарского государственного экономического университета, профессор, к.э.н., член научно-методического совета
- Торгашова Яна Вячеславовна - социолог ГАУ СО «Информационный аналитический центр Самарской области», секретарь научно-методического совета (не является членом Совета)

2. Утвердить Положение о Научно-методическом совете ГАУ СО «Информационный аналитический центр Самарской области» (приложение).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



М.Ю.Стародубцева

Приложение к приказу
государственного автономного
учреждения Самарской области
«Информационный аналитический
центр Самарской области»
от «20» марта 2020 г.
№ 25

ПОЛОЖЕНИЕ
о Научно-методическом совете
ГАУ СО «Информационный аналитический центр Самарской области»

1. Общие положения

1.1. Научно-методический совет – (далее Совет) ГАУ СО «Информационный аналитический центр Самарской области» – (далее Центр) является постоянно действующим нештатным (общественным) экспертным коллегиальным органом, координирующим научно-методическую работу по совершенствованию исследовательского процесса и повышению качества подготовки методических и аналитических материалов в рамках проведения социологических исследований и научно-исследовательских работ.

1.2. Совет в своей деятельности руководствуется законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Самарской области, приказами и распоряжениями Правительства и Губернатора Самарской области.

1.3. Решения Совета принимаются коллегиально, носят рекомендательный характер и служат основой для разработки аналитических документов в сфере организационно-методической, научно-методической, научно - исследовательской деятельности.

2. Задачи деятельности Совета

2.1. Совершенствование организации процесса сбора и анализа данных в рамках деятельности Центра.

2.2. Анализ и экспертная оценка полученных данных по результатам социологических исследований и научно-исследовательских работ.

2.3. Формирование рекомендаций и выработка предложений на основе полученных данных по результатам социологических исследований по различным направлениям социально-политической и экономической сферы деятельности Губернатора и Правительства Самарской области.

2.4. Определение перспективных задач научно-исследовательской организационно-методической, научно-методической деятельности Центра.

2.5. Изучение и обобщение российского и зарубежного опыта научно-исследовательской деятельности, научно-методической работы вузов, имеющих кафедры социологии и политологии, различных исследовательских центров Российской Федерации, министерств и ведомств Самарской области, структурных подразделений Правительства Самарской области.

2.6. Распространение передового научно-методического опыта через систему проведения методических семинаров, научных и практико-ориентированных конференций различных уровней, индивидуальных консультаций.

3. Состав и организация работы Совета

3.1. Совет создаётся на общественной основе из числа наиболее квалифицированного состава научных сотрудников и преподавателей различных ВУЗов Самарской области, представителей общественности, депутатского корпуса различного уровня, органов местного самоуправления, специалистов министерств и ведомств Самарской области, представителей различных заинтересованных организаций и учреждений.

3.2. Численность Совета составляет не менее 5-ти человек.

3.3. Совет избирается сроком на 3 года.

3.4. Председатель Совета и его заместитель избираются из членов Совета, секретарь – штатный сотрудник Центра.

3.5. Председатель Совета и его заместитель избираются на срок полномочий Совета.

3.6. Секретарь не является членом Совета и не имеет право голоса.

3.7. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал в очном режиме.

3.8. Повестка очередного заседания Совета объявляется членам совета и приглашаемым лицам не менее чем за 3-5 дней до назначенного срока заседания.

3.9. Деятельность Совета предварительно планируется на очередной календарный год и корректируется по мере необходимости.

3.10. Заседание Совета считается правомочным, если присутствует не менее 50% от общего числа его членов.

3.11. В заседаниях Совета могут принимать участие специалисты различного уровня, приглашенные председателем Совета.

3.12. В работе Совета в обязательном порядке принимает участие директор Центра и/или его заместитель.

3.13. Проект решения Совета с приложением рекомендаций выносится на заседание председателем Совета или его заместителем и после обсуждения принимается голосованием присутствующих членов Совета.

3.14. Решение считается принятым при условии, что за него проголосовало не менее 50 % плюс один голос из числа присутствующих членов Совета.

3.15. Руководство научно-методическим советом осуществляется его председателем. Председатель Совета руководит работой совета лично и/или через заместителя.

3.16. Оперативные решения в период между заседаниями Совета принимает его председатель.

3.17. Председатель имеет право приглашать на заседание Совета лиц, которые могут дать разъяснения по социально-экономическому и политическому направлению деятельности региона в рамках повестки заседания.

4. Права и обязанности Совета и его членов

4.1. Члены Совета имеют право:

4.1.1. участвовать в свободном обсуждении вопросов повестки заседания совета. Возражения члена совета, не согласного с принятым решением, по его желанию заносятся в протокол.

4.1.2. организовывать рабочие группы для проведения мониторингов и аналитической работы.

4.1.3. вносить свои предложения по плану его работы, повесткам заседаний, по совершенствованию научно-исследовательской, организационно - методической работы.

4.2. Члены Совета обязаны:

4.2.1. регулярно посещать заседания Совета и активно участвовать в его работе;

4.2.2. своевременно и качественно выполнять решения и поручения Совета;

4.2.3. оказывать консультационную помощь специалистам Центра в вопросах их профессиональной, организационно-методической, научно-методической, научно - исследовательской работы.

4.3. Обязанности председателя Совета:

4.3.1. осуществлять руководство и планирование работы Совета;

4.3.2. проводить заседания Совета;

4.3.3. формировать окончательные рекомендации по научно-исследовательским работам.

4.4. Обязанности заместителя председателя Совета:

4.4.1. замещать председателя Совета в его отсутствие;

4.4.2. осуществлять подготовку (по поручению председателя Совета) заседания Совета;

4.4.3. участвовать в разработке проектов планов работы Совета.

4.5. Обязанности секретаря Совета:

4.5.1. осуществлять техническую подготовку Совета;

4.5.2. вести протокол заседаний и документацию Совета;

4.5.3. планировать (совместно с председателем и его заместителем) организацию работы Совета;

4.5.4. осуществлять подготовку информации по вопросам деятельности Совета.

4.6. Приглашенные лица имеют право:

4.6.1. участвовать в подготовке обсуждения вопросов, выносимых на заседание Совета;

4.6.2. вносить предложения по вопросам повестки Совета;

4.6.3. участвовать в выработке и формировании рекомендаций.